

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 105 del 20/12/13
sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale

Proponente

Redigente

Il Sindaco

Servizio Personale

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDENZE DI PERSONALE.

VISTO l'articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito da ultimo dal comma 1 dell'articolo 16 della L. n. 183/2011 (cd. legge di stabilità 2012), che prevede, a decorrere dal 01.01.2012, ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art. 36 della predetta legge, l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche che hanno "situazioni di soprannumero" o che rilevino comunque "eccedenze di personale", in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale di cui all'art. 6, co. 1, terzo e quarto periodo, del succitato decreto legislativo, di osservare le procedure di cui al medesimo art. 33 dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;

DATO ATTO CHE le pp. aa. che omettano la rilevazione annuale in oggetto non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

ATTESO CHE, nell'attuale articolazione organizzativa di questo ente, sono impiegate n. 40 unità di personale, di cui:

- n. 33 occupanti posti previsti in dotazione organica, così distinte per categoria e profilo professionale:

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
04	D1	istruttore direttivo
11	C	istruttore
05	B3	collaboratore
10	B1	esecutore
03	A	operatore
33		

e così distribuite per area:

AREA AMMINISTRATIVA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo

02	C	istruttore
03	B3	collaboratore
05	B1	esecutore
0	A	operatore
11		

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
0	D1	istruttore direttivo
02	C	istruttore
0	B3	collaboratore
01	B1	esecutore
0	A	operatore
03		

AREA GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
01	C	istruttore
01	B3	collaboratore
01	B1	esecutore
0	A	operatore
04		

AREA TECNICA

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
02	C	istruttore

01	B3	collaboratore
03	B1	esecutore
03	A	operatore
10		

AREA VIGILANZA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
04	C	istruttore
0	B3	collaboratore
0	B1	esecutore
0	A	operatore
05		

- n. 07 fuori dotazione organica, ex legibus L. n. 285/77 (occupazione giovanile), L.R. n. 37/78 (occupazione giovanile), L.R. n. 26/86 (sanatoria edilizia) ed ex L.R. n. 93/82 (ex patronati scolastici) così distinte per categoria e profilo professionale:

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
06	C	istruttore
07		

e così distribuite per area:

AREA AMMINISTRATIVA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
05	C	istruttore
06		

AREA TECNICA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	C	istruttore
01		

riassorbibili nei posti vacanti di pari categoria e profilo professionale di cui alla dotazione organica, così come previsto dall'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm. ed ii.;

RILEVATO CHE tutto il personale in servizio presso l'Ente (in dotazione ed extradotazione), pari complessivamente a n. 40 unità, risulta essere indispensabile all'assolvimento delle funzioni istituzionali, avuto riguardo:

- a) all'assenza di esternalizzazioni della gestione di servizi, con conseguente trasferimento alle dipendenze del nuovo soggetto di dipendenti;
- b) alla carenza di gestioni associate di servizi o di funzioni, con il conseguente trasferimento alle dipendenze del nuovo soggetto chiamato a gestire in forma associata tali attività;
- c) alle tipologie dei procedimenti attribuiti ad ogni singola macrostruttura; al loro numero ed alla loro complessità, rilevati, da ultimo, mediante questionari in occasione della procedura di graduazione dell'indennità di posizione avviata dall'O.I.V.;
- d) alle ore di straordinario effettuate ed a quelle che hanno dato luogo a riposo compensativo;
- e) alla quantità di giornate di ferie residue maturate in capo ai singoli dipendenti;
- f) ai tassi di presenza e di assenza del personale;
- g) alla difficoltà di sostituzione dei dipendenti in caso di assenza, attesa la presenza di un solo istruttore per ogni servizio;

e che il correlato onere finanziario appare rispettoso dei vincoli discendenti dalla normativa sulla finanza pubblica, dato che:

- l'ente ha rispettato nell'anno 2013 il tetto della spesa del personale e che tale rispetto è programmato anche per l'anno 2014, come si rileva dall'adottato bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e bilancio pluriennale 2013-2015;
- l'ente ha avuto nell'anno 2013 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente, calcolate sulla base delle indicazioni dettate dalle sezioni unite di controllo della Corte dei Conti, con deliberazione n. 27/2011, pari al 33,97% e, pertanto, inferiore al 50% e che, sulla base delle previsioni per l'anno 2014, tale rapporto sarà pari al 39,05%, e, pertanto, inferiore al 50%;

VISTO il Decreto Ministero Interno 16 marzo 2011, disciplinante i rapporti medi dipendenti-popolazione, per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2011-2013, secondo cui il rapporto dipendenti popolazione nei comuni con popolazione da 3000 a 9.999 abitanti è di 1/144 ;

DATO ATTO CHE questo ente consta di n. 5.315 abitanti e che esso non trovasi in condizioni di dissesto né è strutturalmente deficitario né ha fatto ricorso al fondo di riequilibrio;

S I P R O P O N E

- 1) il Comune di Calatabiano non presenta situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- 2) l'ente non deve, di conseguenza, avviare le procedure di mobilità collettiva;

5) di demandare all'ufficio del personale di inviare, alla Presidenza del consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, co. 2, del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 01.04.1999, copia della deliberazione di approvazione della presente proposta.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)
Calatabiano li 17.12.2013



(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Calatabiano li 17.12.2013



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata
pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a
norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal
_____ al _____, e che contro la stessa non sono stati
presentati reclami.

li IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 20.12.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI CASTABIANCO
Primo Municipio
Cassa Comunale di Risparmio
per l'Amministrazione
Castabianco, li _____ 2013
IL SEGRETARIO

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria