

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ _____ Il Ragioniere _____	<b>COMUNE DI CALATABIANO</b> Provincia di Catania  <b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</b>  N. <sup>105</sup> del <u>20</u> .12.2013
--	---

**OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCELENZE DI PERSONALE.**

L'anno duemilatredici, il giorno veuh', del mese di dicembre, alle ore 13,50 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore		X
4 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore	X	
5 SAMPERI SALVATORE	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

**DELIBERA**

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

( ) aggiunte /integrazioni: \_\_\_\_\_

( ) modifiche/sostituzioni : \_\_\_\_\_

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 105 del 20/12/13  
sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale

Proponente

Redigente

Il Sindaco

Servizio Personale

**OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDENZE DI PERSONALE.**

VISTO l'articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito da ultimo dal comma 1 dell'articolo 16 della L. n. 183/2011 (cd. legge di stabilità 2012), che prevede, a decorrere dal 01.01.2012, ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art. 36 della predetta legge, l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche che hanno "situazioni di soprannumero" o che rilevino comunque "eccedenze di personale", in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale di cui all'art. 6, co. 1, terzo e quarto periodo, del succitato decreto legislativo, di osservare le procedure di cui al medesimo art. 33 dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;

**DATO ATTO CHE** le pp. aa. che omettano la rilevazione annuale in oggetto non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

**ATTESO CHE**, nell'attuale articolazione organizzativa di questo ente, sono impiegate n. 40 unità di personale, di cui:

- n. 33 occupanti posti previsti in dotazione organica, così distinte per categoria e profilo professionale:

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
04	D1	istruttore direttivo
11	C	istruttore
05	B3	collaboratore
10	B1	esecutore
03	A	operatore
33		

e così distribuite per area:

AREA AMMINISTRATIVA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo

02	C	istruttore
03	B3	collaboratore
05	B1	esecutore
0	A	operatore
11		

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
0	D1	istruttore direttivo
02	C	istruttore
0	B3	collaboratore
01	B1	esecutore
0	A	operatore
03		

**AREA GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE**

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
01	C	istruttore
01	B3	collaboratore
01	B1	esecutore
0	A	operatore
04		

**AREA TECNICA**

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
02	C	istruttore

01	B3	collaboratore
03	B1	esecutore
03	A	operatore
10		

AREA VIGILANZA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
04	C	istruttore
0	B3	collaboratore
0	B1	esecutore
0	A	operatore
05		

- n. 07 fuori dotazione organica, ex legibus L. n. 285/77 (occupazione giovanile), L.R. n. 37/78 (occupazione giovanile), L.R. n. 26/86 (sanatoria edilizia) ed ex L.R. n. 93/82 (ex patronati scolastici) così distinte per categoria e profilo professionale:

N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
06	C	istruttore
07		

e così distribuite per area:

AREA AMMINISTRATIVA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	D1	istruttore direttivo
05	C	istruttore
06		

AREA TECNICA		
N.	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
01	C	istruttore
01		

riassorbibili nei posti vacanti di pari categoria e profilo professionale di cui alla dotazione organica, così come previsto dall'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm. ed ii.;

**RILEVATO CHE** tutto il personale in servizio presso l'Ente (in dotazione ed extradotazione), pari complessivamente a n. 40 unità, risulta essere indispensabile all'assolvimento delle funzioni istituzionali, avuto riguardo:

- a) all'assenza di esternalizzazioni della gestione di servizi, con conseguente trasferimento alle dipendenze del nuovo soggetto di dipendenti;
- b) alla carenza di gestioni associate di servizi o di funzioni, con il conseguente trasferimento alle dipendenze del nuovo soggetto chiamato a gestire in forma associata tali attività;
- c) alle tipologie dei procedimenti attribuiti ad ogni singola macrostruttura; al loro numero ed alla loro complessità, rilevati, da ultimo, mediante questionari in occasione della procedura di graduazione dell'indennità di posizione avviata dall'O.I.V.;
- d) alle ore di straordinario effettuate ed a quelle che hanno dato luogo a riposo compensativo;
- e) alla quantità di giornate di ferie residue maturate in capo ai singoli dipendenti;
- f) ai tassi di presenza e di assenza del personale;
- g) alla difficoltà di sostituzione dei dipendenti in caso di assenza, attesa la presenza di un solo istruttore per ogni servizio;

e che il correlato onere finanziario appare rispettoso dei vincoli discendenti dalla normativa sulla finanza pubblica, dato che:

- l'ente ha rispettato nell'anno 2013 il tetto della spesa del personale e che tale rispetto è programmato anche per l'anno 2014, come si rileva dall'adottato bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e bilancio pluriennale 2013-2015;
- l'ente ha avuto nell'anno 2013 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente, calcolate sulla base delle indicazioni dettate dalle sezioni unite di controllo della Corte dei Conti, con deliberazione n. 27/2011, pari al 33,97% e, pertanto, inferiore al 50% e che, sulla base delle previsioni per l'anno 2014, tale rapporto sarà pari al 39,05%, e, pertanto, inferiore al 50%;

**VISTO** il Decreto Ministero Interno 16 marzo 2011, disciplinante i rapporti medi dipendenti-popolazione, per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2011-2013, secondo cui il rapporto dipendenti popolazione nei comuni con popolazione da 3000 a 9.999 abitanti è di 1/144 ;

**DATO ATTO CHE** questo ente consta di n. 5.315 abitanti e che esso non trovasi in condizioni di dissesto né è strutturalmente deficitario né ha fatto ricorso al fondo di riequilibrio;

#### **S I P R O P O N E**

- 1) il Comune di Calatabiano non presenta situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- 2) l'ente non deve, di conseguenza, avviare le procedure di mobilità collettiva;

5) di demandare all'ufficio del personale di inviare, alla Presidenza del consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, co. 2, del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 01.04.1999, copia della deliberazione di approvazione della presente proposta.

## PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)  
Calatabiano li 17.12.2013



---

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

## PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

---

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
Calatabiano li 17.12.2013



---

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
L'Addetto

Il presente atto è stato  
pubblicato all'Albo, dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con il  
n. \_\_\_\_\_ del Registro  
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del  
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata  
pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a  
norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che contro la stessa non sono stati  
presentati reclami.

li ..... IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a)  ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 20.12.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI CASTABIANCO  
Primo Municipio  
Cassa Comunale di Risparmio  
per l'Amministrazione  
Castabianco, li \_\_\_\_\_ 2013  
IL SEGRETARIO

La presente deliberazione è stata trasmessa per  
l'esecuzione all'Ufficio:

li \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria